

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ひまわりの会	事業所番号	111100491
住 所	千歳市梅ヶ丘2丁目3-24	管理者名	稲船美貴子
電話番号	0123-21-8157	対象年度	令和7年度

地域連携活動の概要

<活動内容>

活動場所：リサイクルファクトリー株式会社

千歳市中央690-1

実施日程： 週3日実施（9：00～13：30）

産業廃棄物として集められたスタイロフォームや発泡スチロールの汚れを落とし溶解炉に入れて再生インゴットを作成する。

利用者数：4名 /日

<活動の様子>



スタイロフォームの汚れを削り綺麗にしたものを溶解炉に入れてインゴットを作成するリサイクル作業



↑ 削りの作業中 ↓



<目的>

人材不足が課題となっていた地元企業と協力していただき利用者の働く場を提供してもらうことで相互関係を築き、利用者には企業の臨場感を感じることで職場のマナーやコミュニケーションを学べるとともに一般就労へのイメージが付きやすい。



溶解炉 ↓



作成したリサイクルされた
スタイロフォームのインゴット →



<成果>

企業にとっては安定した労働力の確保ができ社会貢献にもつながっている。利用者にとっては社会への参画と責任ある仕事をする事で自己有用感の増長や収入に対する安心が得られている。企業に向くことで違った環境でも落ち着いて勤務することが出来る経験になっている。

連携先の企業等の意見または評価

休まず来てくれて助かっていますよ。

力仕事もあるけど、丁寧な仕事をしてきてみんな張り切ってやってくれるのと急な作業変更にも対応してくれるので大変助かっていますよ。

連携先企業名	リサイクルファクトリー株式会社	担当者名	稲辺様
--------	-----------------	------	-----

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ひまわりの会	事業所番号	111100491
住 所	千歳市梅ヶ丘2丁目3-24	管理者名	稲船美貴子
電話番号	0123-21-8157	対象年度	令和7年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容> 活動場所：千歳市北ガス文化ホール2階調理室 実施日程 2026年2月15日（日）利用者3名 jr千歳実行委員会主催の千歳市内の小学3,4年生を対象に職業体験を行う。体験を通して自分たちの取り組みを伝え当事業所の事も知ってもらう。	<活動の様子>  食品衛生の知識を伝える。  接客や盛り付けの工程や配膳等の方法を教える   事業所の説明などコミュニケーションをとりながら実際に子供達が行う盛り付けのサポートをする   
<目的> 自分たちの仕事を子どもたちに知ってもらうと同時に教える事の大切さや相手を思いやる気持ちを育む。またいつもの接客ではなく子供を対象とすることで、社会人のお手本として働くということを考え伝えることで自分たちの就労も考える機会に繋げる。	
<成果> イレギュラーな出来事に臨機応変さを求められるが、落ち着いて考えることやいろいろと想定してイメージを持つことの重要性を体感することが出来た。また働く大人としての自信につながったように思う。 子どもたちが素直に感謝を伝えてくれることで今後の活力となった。	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

職業体験にご協力賜り誠にありがとうございます。おかげさまで多くの子どもたちに笑顔と学びの機会を提供することができました。イベント終了時のアンケートでは「カレーのちから」での体験が楽しかったという声を多数いただいております。御社のご協力は本イベントにとっても欠かせない存在となっております。今後も引き続きご協力よろしくお願いいたします。

連携先企業（担当者）	Jr.chitose実行委員会 委員長：米田大樹 様
------------	----------------------------

利用者からの意見・評価

- ・今回参加して、教えることは難しいけれど子どもに伝わるように教えることは更に難しいと感じました。
- ・仕事は楽しくお客様の事を考えてやることの大切さを学ぶことが出来たように感じました。
- ・子どもたちから「楽しい」や「おいしい」と何度も言ってもらえてうれしかった。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ひまわりの会
住 所	千歳市梅ヶ丘2丁目3-24
電話番号	0133-21-8157

事業所番号	111100491
管理者名	稲船 美貴子
対象年度	令和7年度

(I) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		55 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(Ⅱ) 生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	50
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		点
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

（Ⅲ）多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検勤奨に関する制度	○	15 点
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件	○	15 点
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
小計（注1）	5	点
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上:15点、4～3:5点、2点以下:0点		

（Ⅳ）支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	○	15 点
参加した職員が1人以上参加している		
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている		
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度	○	15 点
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	点
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上:15点、4～3:5点、2点以下:0点		

（Ⅴ）地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点
1事例以上ある場合:10点		

（Ⅵ）経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点
期限内に提出していない場合:-50点		

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点	
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点			
多様な働き方	0点	5点	15点						
支援力向上	0点	5点	15点						
地域連携活動	0点	10点							
経営改善計画	0点	-50点							
利用者の知識・能力向上	0点	10点							

合計	155 点	／200点
----	----------	-------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	26,874	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	5,930	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（10月～9月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	15,474,711	円	利用者に支払った賃金総額	22,515,613	円	収支	▲ 7,040,902	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	25,507,597	円	利用者に支払った賃金総額	24,273,245	円	収支	1,234,352	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	28,050,075	円	利用者に支払った賃金総額	27,499,780	円	収支	550,295	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている ☐

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている ☐

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている ☐

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている ☒

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている ☒

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている ☒

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている ☒

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている ☒

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している ☒
 ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している ☒
 ※研修名 「障害福祉研修聴いて伝えるコミュニケーションの基本」
 研修講師：千歳市保健福祉部主幹 小島登美子様
 実施日・受講者数 10月 22日 4人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している ☒
 ※研修名（株）あらた「就労A型の障害者雇用について」
 実施日 11月 25日
 ※学会誌等名
 掲載日 月 日
 発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している ☒
 もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ☒
 ※先進的事業者名
 実施日/参加者数 月 日 人
 ※他の事業所名 就労継続支援A型ウインドバレー
 実施日/参加者数 8年 2月 26日 2人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している ☒
 ※商談会等名 まいづれフェスタ
 主催者名 富樫電機工業株式会社
 日時 9月 7日
 内容 当店商品の売り込み、新商品の紹介

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している ☒
 ◎当該人事評価制度を周知している ☒
 人事評価制度の制定日 H29年 4月 1日
 人事評価制度の対象職員数 4名
 うち昇給・昇格を行った者 4名
 当該人事評価制度の周知方法
 会議と書類にて周知

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している ☐
 ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している ☐
 ※配置期間 月 日～月 日
 就業時間
 職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている ☐
 ※評価を受けた日 月 日
 第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている ☒
 ※認証を受けた日 月 日
 規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 ☐
 ※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。